

**Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej w Tolkmicku  
82-340 Tolkmicko  
ul. Do Wałów 1**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości poniżej 5 225 000 euro

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015r. (Dz.U. z 29.12.2015r. poz. 2263 z póź. zm.)

wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2015r. poz. 2164 z póź. zmianami)

Przedmiot zamówienia:

**„Budowa magistrali wodociągowej Tolkmicko – Nowinka – Chojnowo z przyłączami. Etap 1: Tolkmicko - Nowinka”**

CPV i opis:

45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45.23.21.00-3 Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów

NR SPRAWY:

**Zatwierdzam:**

.....  
podpis i pieczęć Dyrektora

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej w Tolkmicku** - zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

- miejscowość i kod: **82-340 TOLKMICKO**
- ulica i nr domu: **ul. Do Wałów 1**
- województwo i powiat: **woj. warmińsko-mazurskie, powiat elbląski**
- tel./fax: **55 231 61 69**
- e-mail: **zgws@wp.pl**
- REGON **170988459**
- Internet: **www.zgws.pl**

Adres do korespondencji: **82-340 Tolkmicko, ul. Elbląska 43** (biuro ZGWS)

## II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w procedurze właściwej dla zamówień o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwaną dalej w skrócie „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## III. Opis przedmiotu zamówienia:

### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia publicznego są roboty budowlane związane z realizacją zadania pn. **„Budowa magistrali wodociągowej Tolkmicko – Nowinka – Chojnowo z przyłączami. Etap 1: Tolkmicko - Nowinka”**

- 45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45.23.21.00-3 Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów

### 2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia

Roboty budowlane w zakresie realizacji Etapu 1 (zakres: Tolkmicko – Nowinka) realizowane będą na podstawie zgłoszenia i obejmują budowę magistrali wodociągowej na trasie Tolkmicko-Nowinka wraz z przyłączami w msc. Nowinka oraz stacją podnoszenia ciśnienia wody (SPCW1 w Tolkmicku) oraz robotami towarzyszącymi, w m.innymi modernizacja zbiornika retencyjnego na działce nr 356 w Tolkmicku, zagospodarowanie terenu SPCW1, wykonanie nawierzchni z płyt drogowych.

### 3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisuje dokumentacja projektowa opracowana dla całego zadania (**Budowa magistrali wodociągowej Tolkmicko – Nowinka – Chojnowo z przyłączami**) przez Przedsiębiorstwo Elprojekt sp. z o.o.; 82-300 Elbląg ul. Junaków 3, a w tym:

- a) Projekt budowlany o nazwie opracowania:
    - Magistrala wodociągowa Tolkmicko-Nowinka-Chojnowo
    - Lokalne przewody wodociągowe
    - Przyłącza wodociągowe do nieruchomości
    - Budowa Stacji Podnoszenia Ciśnienia Wody (SPCW1-Tolkmicko, SPCW2-Nowinka)
    - Włączenie do zbiornika wodociągowego z remontem
- projektant: mgr inż. Paweł Borejko ([ZAŁĄCZNIK B-1 do SIWZ](#))

- b) Projekt wykonawczy o nazwie opracowania:  
Budowa Stacji Podnoszenia Ciśnienia Wody (SPCW10-Tolkmicko, SPCW2-Nowinka)  
Włączenie do zbiornika wodociągowego z remontem  
→ projektant: mgr inż. Paweł Borejko (ZAŁĄCZNIK B-2 do SIWZ)
- c) Projekt budowlany o nazwie opracowania:  
Magistrala wodociągowa Tolkmicko-Nowinka-Chojnowo (dot. działek nr 74, 77 obreb geodezyjny Nowinka gmina Tolkmicko)  
→ projektant: mgr inż. Paweł Borejko (ZAŁĄCZNIK B-3 do SIWZ)
- d) Rysunek: Przekrój konstrukcyjny nawierzchni (ZAŁĄCZNIK B-4 do SIWZ)
- e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (ZAŁĄCZNIK B-5 do SIWZ), w tym:
- Ogólna Specyfikacja techniczna „Wymagania ogólne” (OST-0.0) - (ZAŁĄCZNIK B-5.1 do SIWZ),
  - Szczegółowa Specyfikacja techniczna – Zbiornik wodociągowy (SST-1.0) - (ZAŁĄCZNIK B-5.2 do SIWZ),
  - Szczegółowa Specyfikacja techniczna - Wodociąg (SST-2.0) - (ZAŁĄCZNIK B-5.3 do SIWZ),
  - Szczegółowa Specyfikacja techniczna – Zasilenie elektroenergetyczne dla SPCW (SST-3.0) - (ZAŁĄCZNIK B-5.4 do SIWZ)
- f) Przedmiar robót: „Budowa magistrali wodociągowej Tolkmicko – Nowinka – Chojnowo z przyłączami. Etap 1: Tolkmicko - Nowinka” → autor opracowania: Dawid Kołakowski (ZAŁĄCZNIK B-6 do SIWZ)

#### **UWAGA:**

- 1) Projekty budowlane i wykonawcze oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dotyczą całego zadania „Budowa magistrali wodociągowej Tolkmicko – Nowinka – Chojnowo z przyłączami”, którego przedmiot zamówienia jest Etapem 1.
- 2) Jeżeli w dokumentacji projektowej załączonej do niniejszej SIWZ opisano przedmiot zamówienia ze wskazaniem określeń/oznaczeń, o których mowa w art. 29 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przyjąć że wskazaniu takiemu towarzyszy określenie „lub równoważny”. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, to jest ofert w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót będą zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi, to jest takimi których parametry odpowiadają lub przewyższają parametry urządzeń lub materiałów wskazanych przykładowo w opisie przedmiotu zamówienia.
- 3) Przedmiar robót stanowiący ZAŁĄCZNIK B-6 - stanowi jedynie materiał pomocniczy do wyceny ofertowej przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia.
- 4) Zamawiający sugeruje Wykonawcom przeprowadzenie we własnym zakresie i na własny koszt wizji lokalnej terenu do zainwestowania oraz zaleca wnikliwe zapoznania się ze wszystkimi warunkami realizacji zadania w celu:
  - gruntownej identyfikacji wszystkich uwarunkowań realizacyjnych przedmiotu zamówienia
  - złożenia prawidłowej i trafnej oferty gwarantującej, w przypadku jej wyboru przez Zamawiającego, wykonanie przedmiotu zamówienia w formie satysfakcjonującej Zamawiającego
  - przyjęcia na siebie wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności z tytułu realizacji wszystkich czynności objętych zamówieniem w zakresie, w jakim doświadczony wykonawca może i powinien przewidzieć.Rezygnacja z powyższego jest wyborem i ryzykiem Wykonawcy, jeśli niewłaściwie oceni szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia i jego wartość.

#### 4. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować realizację całości zamówienia.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 4) Na wykonawcy spoczywa obowiązek załatwienia niezbędnych formalności związanych ze wszelkimi kolizjami projektowanej sieci wodociągowej, w tym z zajęciem pasa drogowego. Koszty zajęcia pasa drogowego ponosić będzie wykonawca.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia z materiałów, które będą spełniać wszelkie wymogi Ustawy Prawo Budowlane (Art.10) tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach w zharmonizowanych lub europejskich aprobaty, posiadać będą odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B. Dla potwierdzenia spełnienia jw. dla wszystkich materiałów przed ich wbudowaniem Wykonawca musi uzyskać akceptację inspektora nadzoru.
- 6) Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną inwestycji w trakcie realizacji inwestycji oraz sporządzi inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.
- 7) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości i rękojmi na okres minimum 36 miesięcy dla całości robót budowlanych licząc od dnia następnego po dacie bezwarunkowego odbioru końcowego. Wykonawca może udzielić dłuższego okresu gwarancji jakości i rękojmi niż wyżej określony wymagany minimalny okres.
- 8) Zamawiający wymaga akceptacji warunków umowy podanych w załączonym projekcie umowy.
- 9) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 10) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte są w § 6 projektu umowy stanowiącego integralną część SIWZ.
- 11) Zamawiający informuje, że jeżeli powierzenie wykonania części zamówienia na roboty budowlane podwykonawcy nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.  
Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.  
Zamawiający informuje, że powyższe zasady nie będą miały zastosowania wobec dalszych podwykonawców.
- 12) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.):
  - a) obsługa urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego,
  - b) wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robótprzez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.
- 13) Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

- 14) Płatność wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia i dokonania przez Zamawiającego jego odbioru końcowego.
- 15) Informację o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp określono w § 13 wzoru umowy (Załącznik Nr 10), które przytoczono poniżej:
1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
  2. Zamawiający określa zakres przewidywanych zmian i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian:
    - A. zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany przepisów dotyczących procentowej stawki podatku od towarów i usług:
      - zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto oraz stawka i kwota podatku VAT określone w § 7 ust. 1,
      - zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w stosunku do niezrealizowanej w dniu zmiany stawki podatku od towarów i usług części zamówienia,
      - do określonego w ofercie wynagrodzenia w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zostanie zastosowana aktualnie obowiązująca stawka podatku od towarów i usług,
      - zmiana wynagrodzenia nastąpi o kwotę wynikającą z różnicy między dotychczasową, a nową stawką podatku od towarów i usług.
    - B. zmiana terminu wykonania zobowiązań umownych w następujących sytuacjach:
      - 1) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytem wykonaniem przedmiotu Umowy:
        - zmiana terminu nastąpi o czas niezbędny na wykonanie przedmiotowych robót, ustalony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, ale nie dłuższy niż 50% terminu wykonania zamówienia, określonego w § 2,
      - 2) działania „Siły Wyższej”, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności;  
Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof). Wystąpienie tych zdarzeń lub okoliczności uniemożliwia wykonanie robót w sposób zgodny z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót w czasie dłuższym niż 7 dni roboczych:
        - udowodnienie spoczywa na stronie, która wnioskuje o zmianę terminu wykonania zamówienia,
        - zmiana terminu nastąpi o czas występowania tych zdarzeń lub okoliczności, a w uzasadnionych przypadkach również o czas niezbędny na usunięcie skutków tych zdarzeń lub okoliczności, ale nie dłuższy niż 10% terminu wykonania zamówienia, określonego w § 2,
      - 3) wystąpienia na terenie budowy niewybuchów/niewypałów które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytem wykonaniem przedmiotu umowy:
        - zmiana terminu nastąpi o czas ich usunięcia z terenu budowy przez odpowiednie służby, (pod warunkiem, że wstrzymanie wykonania robót z tej przyczyny powoduje konieczność wstrzymania innych robót i uniemożliwia wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie – o tą konieczność występuje Wykonawca robót),
      - 4) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy.
  3. W przypadku żądania zmian umowy ustala się następujący sposób postępowania:
    - Strona wnioskująca o zmianę jest zobowiązana przesłać projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 14 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem.

- druga ze Stron jest zobowiązana do udzielenia pisemnej odpowiedzi lub odesłania podpisanego aneksu do umowy przed terminem wykonania umowy.
- 4. W przypadku zmiany terminu umowy, Zamawiający nie będzie domagał się kar z tytułu niedotrzymania terminu przez Wykonawcę, a Wykonawca nie będzie ubiegał się od Zamawiającego zwrotu kosztów ogólnych poniesionych przez Wykonawcę, a wynikających z przedłużenia terminu.
- 5. Zmiana kierownika budowy nie wymaga zmiany umowy. Osoba zmieniająca musi spełniać warunki SIWZ - Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i uzyska zgodę na dokonanie zmiany.
- 6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 7, każda ze stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
- 7. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:  
 Zamawiający:  
 Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej w Tolkmicku; 82-340 Tolkmicko, ul. Elbląska 43  
 (biuro ZGWS)  
 e-mail: [zgws@wp.pl](mailto:zgws@wp.pl); tel./fax 55 231 61 69  
 Wykonawca:  
 .....  
 .....  
 .....

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czasokres realizacji przedmiotu umowy określa się terminami - od dnia podpisania umowy do dnia (maksymalnie) **31 października 2017 r.**

W ofercie Wykonawca może zaproponować krótszy termin realizacji, który podlegać będzie ocenie/punktacji jak opisano w pkt. XIII.3.(3).

##### **UWAGA:**

Za termin zakończenia przedmiotu zamówienia uznawać się będzie datę pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót, potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego i gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

##### **1. nie podlegają wykluczeniu;**

Obligatoryjne przesłanki wykluczenia - art. 24 ust. 1 pkt. 12) ÷ 23) ustawy Pzp (poniżej wymienione) oraz przesłanki fakultatywne wskazane przez zamawiającego w pkt. V.A. niniejszej SIWZ tj. art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się:

12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- c) skarbowe,

- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 350.000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych)

Przy ocenie spełnienia tego warunku udziału przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wielkości stanowiące o spełnieniu

warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach obcych innych niż wskazane przez zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

- 1) wykonanie w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch (2) robót budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowej o długości nie mniejszej niż 1500 m każda robota.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli 1 z wykonawców wykaże, że wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej (2) roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej o długości nie mniejszej niż 1500 m każda robota lub

dwóch wykonawców wykaże, że każdy z nich wykonał co najmniej jedną (1) robotę budowlaną polegającą na budowie sieci wodociągowej o łącznej długości nie mniejszej niż 1500 m .

- 2) dysponowanie osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy posiadającą wykształcenie minimum średnie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej co najmniej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe licząc od daty uzyskania stosownych uprawnień budowlanych

Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w tym kierowanie budową lub innymi robotami budowlanymi, mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane, będące członkami właściwych izb samorządu zawodowego (tj. Dz.U. z 2016 poz. 290).

Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 poz. 65).

**UWAGA:**

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Zgodnie z art. 22a. ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt. V ppkt. 2 lit. b) i c) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub



zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Zamawiający informuje, że stosowna sytuacja o której mowa w pkt. 2 Uwagi wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 i 8.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 2 Uwagi, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2 Uwagi.

#### **V.A. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 ust. 5**

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) **art. 24 ust. 5 pkt. 1)** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) **art. 24 ust. 5 pkt. 8)** – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

### 1. Dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga:

- a) Treść i zakres wymaganych oświadczeń Zamawiający przekazuje w załączonych do SIWZ załącznikach, i tak:
    - ZAŁĄCZNIK NR A-3 – dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu,
    - ZAŁĄCZNIK NR A-4 - dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania.
  - b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
  - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) dokumenty stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

Uwaga:

- a) Dokumenty mają określać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- b) Zobowiązanie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR A-5 do SIWZ.

### 2. Oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert

- 1) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Uwaga:

- a) Wykonawca przedmiotowe oświadczenie przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5,

- b) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- c) Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR A-6 do SIWZ**.
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**3. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) **Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 350.000,00 PLN

**Uwaga:**

- a) Zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy Pzp, jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganego dokumentu, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający potwierdzi spełnienie warunku posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 350.000,00 PLN.
  - b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku określonego w pkt. V.2. ppkt. b).
  - c) Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach obcych innych niż wskazane przez zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.
- 3) **Wykaz robót budowlanych**, potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. V.2. c) ppkt. 1), wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

**Uwaga:**

- a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. V.2. c) ppkt. 1)
- b) Wykaz należy sporządzić na druku WYKAZU ROBÓT zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK A-8** do SIWZ
- c) Dowodami, o których mowa powyżej są:
  - referencje,
  - inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji o którym mowa powyżej.
- d) W rodzaju wykazanych robót należy podać informacje umożliwiające Zamawiającemu sprawdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. V.2. c) ppkt. 1) tj. długość sieci wodociągowej

- e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa ten z Wykonawców, który w imieniu wszystkich wykazywać będzie spełnianie warunku określonego w pkt V.2. c) ppkt. 1)
- 4) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- Uwaga:**
- a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. V.2. c) ppkt. 2)
- b) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym [ZAŁĄCZNIK Nr A-9](#) do SIWZ WYKAZ OSÓB.
- c) W wykazie należy podać informacje dla osoby wymaganej zapisami pkt. V.2. c) ppkt. 2).
- c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.
- 4. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego**
- 1) Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- Uwaga:**
- a) Treść wymaganego oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający przekazuje w [Załączniku A-7](#) do SIWZ
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenie Wykonawcy składają wspólnie.
- 5. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające brak podstaw wykluczenia:**
- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- Uwaga:**
- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- b) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedmiotowy dokument należy złożyć w odniesieniu do tych podmiotów,
- 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- Uwaga:**

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - b) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedmiotowy dokument należy złożyć w odniesieniu do tych podmiotów,
- 3) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**Uwaga:**

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- b) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedmiotowy dokument należy złożyć w odniesieniu do tych podmiotów,

**UWAGA 1:**

1. Oświadczenia, o których mowa w pkt. VI. SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt VI. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VI.3. i pkt VI.5 SIWZ, w przypadku:
  - a) wskazania dostępności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych – Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W tym przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  - b) wskazania przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**UWAGA 2:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.5. SIWZ –

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b) UWAGI 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. a) UWAGI 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
  3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 UWAGI 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 2. UWAGI 2 stosuje się.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10c-10e, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).  
W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi mieć formę skanu oryginału pisma.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
12. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego:
  - a) w formie pisemnej na adres:  
**Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej w Tolkmicku**  
**82-340 Tolkmicko; ul. Elbląska 43**
  - b) faksem na nr: **55 231 61 69**
  - c) w formie elektronicznej (skan oryginału pisma) na adres: **zgws@wp.pl**
13. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są Jerzy Dudek oraz Ryszard Szyrkowski; tel./fax 55 231 61 69, e-mail: zgws@wp.pl – godziny pracy 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku

#### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wadium w przedmiotowym postępowaniu.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
  - 1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 1.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
  - 1.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy może żądać, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  - 1.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik.

- 1.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Ofertę składa się w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:
  - a) wypełniony formularz **OFERTA**, którego wzór stanowi [ZAŁĄCZNIK A-1](#) do SIWZ; **OFERTA** musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczęć i podpis lub czytelny podpis).  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - b) wypełniony **FORMULARZ CENOWY**, którego wzór stanowi [ZAŁĄCZNIK A-2](#) do SIWZ i który musi być sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt. XII. SIWZ; **Formularz cenowy** musi być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczęć i podpis lub czytelny podpis)
9. Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - a) **wymienione w pkt VI.1. ppkt. 1) SIWZ** oświadczenia zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - b) **dokumenty o których mowa w pkt VI.1. ppkt. 2) SIWZ**, stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
  - c) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli **OFERTA** lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
  - d) **oryginał pełnomocnictwa** ustanawiający pełnomocnika w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z wymogami pkt. X.1.2.
4. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.
11. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych w sposób gwarantujący nienaruszalność kopertach, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

**OFERTA**

**„Budowa magistrali wodociągowej Tolkmicko – Nowinka – Chojnowo  
z przyłączami. Etap 1: Tolkmicko - Nowinka”**

***NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 26.06.2017r. godz. 10:15***

Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.



12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt.11, a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem "ZMIANA".
13. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w biurze **Zakładu Gospodarki Wodno-Ściekowej w Tolkmicku; 82-340 Tolkmicko, ul. Elbląska 43 (pokój „KSIĘGOWOŚĆ”)**
2. Termin składania ofert upływa dnia 26.06.2017r. o godz. 10:00
3. W przypadku gdy oferta złożona zostanie po terminie, Zamawiający niezwłocznie dokona jej zwrotu
4. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 26.06.2017r. o godz.10:15 w biurze Zakładu Gospodarki Wodno-Ściekowej w Tolkmicku; 82-340 Tolkmicko, ul. Elbląska 43 (pokój „DYREKTOR”)
5. Otwarcie ofert jest jawne
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę brutto oferty (cenę z VAT), która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ.
2. Cena brutto (z VAT) oferty, musi wynikać wprost z wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO stanowiącego ZAŁĄCZNIK A-2 do SIWZ. W FORMULARZU CENOWYM należy obliczyć sumaryczną cenę netto (bez VAT) sumując ceny netto składowych elementów oraz obliczyć należny podatek VAT oraz cenę brutto (z VAT). Cena brutto (z VAT) jest ceną ofertową.
3. Ceny netto w FORMULARZU CENOWYM (sporządzonym w układzie merytorycznym przedmiarów robót) winny być odzwierciedleniem cen kosztorysu ofertowego.

##### **UWAGA:**

- Zamawiający przypomina, że przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy do wyceny oferty i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot zamówienia.
4. Cena netto (bez VAT) musi uwzględniać wszystkie warunki SIWZ i obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ.
  5. Każda cena, wpisywana do FORMULARZA CENOWEGO musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
  6. Cena nie podlega waloryzacji.
  7. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich [PLN].
  8. W formularzu OFERTY należy podać dla całego zamówienia:
    - cenę brutto (z VAT)
    - cenę netto (bez VAT) oraz
    - stawkę i kwotę podatku VAT

### XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.  
Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następujących wagach:

(1) cena (brutto)	- 60%
(2) okres gwarancji i rękojmi	- 30%
(3) termin wykonania	- 10%

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.1 i ust.2 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Sposób oceny ofert:  
Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętych kryteriach oceny ofert:

$$X_c \times 60\% + X_{ogr} \times 30\% + X_{ter} \times 10\%$$

gdzie:

$X_c$  - liczba punktów przyznawana w kryterium cena (brutto)

$X_{ogr}$  - liczba punktów przyznawana w kryterium okres gwarancji i rękojmi

$X_{ter}$  - liczba punktów przyznawana w kryterium termin wykonania

- (1) Sposób obliczenia  $X_c$ :

- Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_c = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

- (2) Sposób obliczenia  $X_{ogr}$ :

- Okres gwarancji i rękojmi udzielanej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach. Okres gwarancji i rękojmi udzielanej przez wykonawcę nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Wykonawca

zamówienia, który zaproponuje minimalny okres gwarancji i rękojmi, tj. 36 miesięcy otrzyma 0 pkt.

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje **najdłuższy okres gwarancji** otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_{ogr} = \frac{[\text{okres gwarancji i rękojmi oferty badanej (w miesiącach)} - 36 \text{ miesięcy (minimalny okres gwarancji i rękojmi)}] \times 100 \text{ pkt}}{\text{najdłuższy okres gwarancji i rękojmi (w miesiącach)} - 36 \text{ miesięcy (minimalny okres gwarancji i rękojmi)}}$$

**UWAGA:**

W kryterium (2) przyjmuje się, że okres gwarancji i rękojmi nie przekroczy 60 miesięcy.

Dla ofert z dłuższym okresem gwarancji i rękojmi przyjmowany będzie dla oceny ofert okres gwarancji i rękojmi równy 60 miesięcy.

(3) Sposób obliczenia  $X_{ter}$ :

Termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż do 31 października 2017r.

Wykonawca za zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie:

- do 31 października 2017r otrzyma – 0 punktów
- do 16 października 2017r. otrzyma – 50 punktów
- do 29 września 2017r. otrzyma – 100 punktów

Jeżeli wykonawca zaproponuje krótszy termin wykonania niż 29 września 2017r. to dla oceny ofert przyjmowany będzie termin wykonania do 29 września 2017r.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin wykonania pośredni między terminami tj. między 29 września i 16 października albo 16 października i 31 października 2017r. to dla oceny ofert przyjmowane będą odpowiednio terminy: do 16 października 2017r. i do 31 października 2017r.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku rażąco niskiej ceny, Zamawiający będzie żądał, wyjaśnień i dowodów o których mowa w art.90 ust.1 Ustawy Pzp, w tym szczegółowego KOSZTORYSU OFERTOWEGO z wartościami zgodnymi dla poszczególnych elementów jak w formularzu cenowym.

**XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1. poz. 1) i 4) na stronie internetowej. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym (art. 92 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
  3. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagał będzie dostarczenia szczegółowego KOSZTORYSU OFERTOWEGO z wartościami zgodnymi dla poszczególnych elementów jak w formularzu cenowym oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
  6. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-10](#) do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny podanej w ofercie (ceny brutto).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na wskazany przez Zamawiającego rachunek.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy zdeponować w biurze Zakładu Gospodarki Wodno-Ściekowej w Tolkmicku (82-340 Tolkmicko, ul. Elbląska 43). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art.151 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pozostałe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera WZÓR UMOWY – ZAŁĄCZNIK A-10 do SIWZ.

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Zamawiający przekazuje WZÓR UMOWY, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący ZAŁĄCZNIK A-10 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opis przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. 7. zdanie drugie tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 9. i 10. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
    - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
    - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

#### **XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI**

Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w przepisach wyżej wymienionych, w tym w szczególności w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

**XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

**XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

adres poczty elektronicznej: [zgws@wp.pl](mailto:zgws@wp.pl)

adres strony internetowej: [www.zgws.pl](http://www.zgws.pl)

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczną muszą być w formie skanu oryginału i muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

**XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**XXV. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. INFORMACJA – WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a**

1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych:

- Wykonawca wraz z fakturą będzie składał Zamawiającemu oświadczenia swoje i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego

2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:

uprawnienia:

- Wykonawca na żądanie Zamawiającego w ciągu 2 dni przedkłada Zamawiającemu do wglądu dokumenty potwierdzające zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego

sankcje:

- kara umowna: 10% minimalnego wynagrodzenia brutto za każdą osobę, która wykonuje czynności określone poniżej w ppkt 3., a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę
- kara umowna: 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu oświadczenia, o którym mowa w ppkt. 2 w uprawnieniach zamawiającego
- kara umowna: 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób

3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:  
Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.):
- a) obsługa urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego,
  - b) wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót
- przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.

**XXVII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36a UST. 2**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
  - a) projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo lub umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,
  - b) projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo lub umowa o podwykonawstwo przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
2. Zamawiający określa informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:  
Obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu nie podlegają umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego jeżeli ich wartość nie przekracza 50 000 zł.

**Szczegółowe i pełne informacje dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik A-10 do SIWZ.**

**XXIX. INFORMACJA O PROCENTOWEJ WARTOŚCI OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z ART. 143a UST. 3**

Zamawiający nie określa wartości ostatniej części wynagrodzenia wykonawcy za wykonanie umowy zgodnie z art. 143a ust 3 z uwagi na termin realizacji krótszy niż określony w art. 143 ust. 1 oraz jednorazową płatność po wykonaniu robót budowlanych.

**XXX. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2a**

Nie dotyczy



**XXXI. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MOĞY MIEĆ ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**XXXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

**PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „A” - WZORY DOKUMENTÓW**

- **ZAŁĄCZNIK A-1** - Formularz OFERTA
- **ZAŁĄCZNIK A-2** - Formularz Cenowy
- **ZAŁĄCZNIK A-3** - Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
- **ZAŁĄCZNIK A-4** - Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu
- **ZAŁĄCZNIK A-5** - Zobowiązanie podmiotu
- **ZAŁĄCZNIK A-6** - Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- **ZAŁĄCZNIK A-7** - Treść oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp
- **ZAŁĄCZNIK A-8** - Wykaz robót budowlanych
- **ZAŁĄCZNIK A-9** - Wykaz osób
- **ZAŁĄCZNIK A-10** – Wzór Umowy

**PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „B” - DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

- **ZAŁĄCZNIK B-1** - Projekt budowlany o nazwie opracowania:  
Magistrala wodociągowa Tolkmicko-Nowinka-Chojnowo  
Lokalne przewody wodociągowe  
Przyłącza wodociągowe do nieruchomości  
Budowa Stacji Podnoszenia Ciśnienia Wody (SPCW1-Tolkmicko, SPCW2-Nowinka)  
Włączenie do zbiornika wodociągowego z remontem
- **ZAŁĄCZNIK B-2** - Projekt wykonawczy o nazwie opracowania:  
Budowa Stacji Podnoszenia Ciśnienia Wody (SPCW1-Tolkmicko, SPCW2-Nowinka)  
Włączenie do zbiornika wodociągowego z remontem
- **ZAŁĄCZNIK B-3** - Projekt budowlany o nazwie opracowania:  
Magistrala wodociągowa Tolkmicko-Nowinka-Chojnowo (dot. działek nr 74, 77 obręb geodezyjny Nowinka gmina Tolkmicko)
- **ZAŁĄCZNIK B-4** - Rysunek: Przekrój konstrukcyjny nawierzchni
- **ZAŁĄCZNIK B-5** - Specyfikacja techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, w tym:
  - ✓ **ZAŁĄCZNIK B-5.1** - Ogólna Specyfikacja techniczna „Wymagania ogólne” (OST-0.0)
  - ✓ **ZAŁĄCZNIK B-5.2**- Szczegółowa Specyfikacja techniczna – Zbiornik wodociągowy (SST-1.0)
  - ✓ **ZAŁĄCZNIK B-5.3** - Szczegółowa Specyfikacja techniczna - Wodociąg (SST-2.0)
  - ✓ **ZAŁĄCZNIK B-5.4** - Szczegółowa Specyfikacja techniczna – Zasilenie elektroenergetyczne dla SPCW (SST-3.0)
- **ZAŁĄCZNIK B-6** - Przedmiar robót: „Budowa magistrali wodociągowej Tolkmicko – Nowinka – Chojnowo z przyłączami. Etap 1: Tolkmicko - Nowinka”